Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования спортивная школа «Стимул»

муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан

ПРИНЯТО на заседании педагогического совета учреждения

протокол от 04.09.2023 № 5

УТВЕРЖДЕНО приказом директора МАУ ДО СШ «Стимул»

от 04.09.2023г. № 85

**Положение о структурном подразделении**

**«Спортивная школа»,**

**реализующем дополнительные образовательные программы спортивной подготовки муниципального автономного учреждения дополнительного образования спортивная школа «Стимул» муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан**

 Приютово 2023г.

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность структурного подразделения спортивная школа (далее по тексту с/п «СШ») муниципального автономного учреждения дополнительного образования спортивная школа «Стимул» муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан. с/п «СШ» является структурным подразделением муниципального автономного учреждения дополнительного образования спортивная школа «Стимул» муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан и не обладает правами филиала или представительства.

1.2. Полное наименование: муниципальное автономное учреждение дополнительного образования спортивная школа «Стимул» муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан структурное подразделение «Спортивная школа».

Сокращенное наименование: МАУ ДО СШ «Стимул» с/п «СШ».

1.3. Местонахождение: 452017, Республика Башкортостан, Белебеевский район, р.п. Приютово, ул. Первомайская, д.20

1.4. Деятельность с/п «СШ» направлена на реализацию гражданами Российской Федерации гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности.

1.5. с/п «СШ» осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом РФ «Об образовании», действующим законодательством Республики Башкортостан, Уставом Учреждения, настоящим Положением, локальными нормативными актами.

1.6. с/п «СШ» осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии, полученной Учреждением в соответствии с действующим законодательством, по дополнительным общеразвивающим программам физкультурно-спортивной направленности.

1.7. с/п «СШ» предоставляет услуги в спортивно- оздоровительном комплексе «Приютовский», по адресу: 452017, Республика Башкортостан, Белебеевский район, р.п. Приютово, ул. Первомайская, д.20.

1.8. с/п «СШ» предоставляет равные возможности для всех желающих детей и подростков как своего Учреждения, так и обучающихся других образовательных организаций, не имеющих медицинских противопоказаний, без проведения предварительного отбора.

1.9. Основные цели и задачи с/п «СШ»:

Цели структурного подразделения:

 сохранение и развитие ныне существующей системы дополнительного образования детей как неотъемлемой части единого доступного образовательного пространства, соответствующего запросам личности, общества и государства;

 развитие мотивации личности к познанию и творчеству, укрепление здоровья и адаптации обучающегося к жизни в обществе;

 интеграция общего и дополнительного образования;

 оптимизация и эффективное использование ресурсов для обеспечения качества дополнительного образования детей.

Задачи деятельности структурного подразделения:

 разработка и реализация общеобразовательных программ дополнительного образования, направленных на развитие обучающихся (воспитанников) в области физической культуры и спорта в соответствии с их потребностями.

 удовлетворение индивидуальных потребностей, обучающихся (воспитанников) в занятиях физической культуры и спортом.

 формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся (воспитанников).

 обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся (воспитанников).

**2. Управление деятельностью с/п «СШ».**

2.1 Управление деятельностью с/п «СШ» осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об Образовании», нормативными актами Республики Башкортостан, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

2.2. Общее руководство с/п «СШ» осуществляет директор Учреждения, который:

 действует от имени Учреждения, представляет его интересы во всех организациях, государственных и муниципальных органах без доверенности;

 распоряжается имуществом и средствами Учреждения в пределах, установленных законом и Уставом Учреждения; заключает трудовые договоры с сотрудниками с/п «СШ»;

 издает приказы и распоряжения;

 утверждает штатное расписание с/п «СШ», ставки заработной платы и должностные оклады, надбавки и доплаты работникам с/п «СШ»;

 положение о с/п «СШ»;

 осуществляет прием на работу сотрудников, увольнение;

 заключает договоры с юридическими лицами о безвозмездном использовании спортивных сооружений для проведения образовательного процесса с обучающимися с/п «СШ»;

 контролирует деятельность с/п «СШ»;

 контролирует рациональное использование финансовых средств;

 наделяет полномочиями руководителя с/п «СШ».

2.3. Непосредственное руководство деятельностью с/п «СШ» осуществляет методический отдел;

2.4. Методический отдел:

 отвечает за качество и эффективность работы с/п «СШ»;

 подготавливает проект структуры с/п «СШ» и штатного расписания;

 занимается подбором кадров и расстановкой кадров, принятых на работу директором Учреждения;

 обеспечивает наличие мест для проведения занятий и организацию качественного, эффективного образовательного процесса в с/п «СШ»;

 организует работу по распределению учебной нагрузки, определению ставок и должностных окладов работников;

 организует работу по материальному стимулированию работников с/п «СШ», по согласованию с директором Учреждения распределяет надбавки к должностным окладам работников с/п «СШ»;

 издает внутренние распоряжения в рамках своих полномочий;

 утверждает внутренние локальные акты: (план работы с/п «СШ» на учебный год, план методического объединения, учебный план, образовательные программы, план педагогического совета, план внутришкольного контроля, план воспитательной работы, расписание учебных занятий) и др.

 утверждает или согласовывает положения о соревнованиях;

 подписывает грамоты и дипломы по итогам спортивных мероприятий

2.5. Для обсуждения основных вопросов организации учебной, воспитательной, методической и информационной деятельности в с/п «СШ» могут создаваться соответствующие советы (педагогический, методический, тренерский), методические объединения, творческие экспертные группы, порядок и условия деятельности которых осуществляется в соответствии с Уставом Учреждения и локальными актами с/п «СШ», регламентирующими их деятельность.

**3. Участники образовательных отношений.**

3.1. Участниками образовательного процесса в с/п «СШ» являются обучающиеся в возрасте преимущественно от 5 до 18 лет, их родители (законные представители) и педагогические работники, права и обязанности которых регламентируются уставом Учреждения, настоящим Положением.

3.2 Права и обязанности обучающихся.

3.2.1. Обучающиеся имеют право на:

 получение бесплатного образования по дополнительным общеразвивающим программам физкультурно-спортивной направленности;

 свободный выбор освоения одного или нескольких направлений видов деятельности по различным образовательным программам (видов спорта);

 переход на другие направления деятельности в течение учебного года;

 получение дополнительных образовательных услуг;

 свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;

 участие в спортивно-массовых мероприятиях различного уровня;

 объективную оценку своих умений и навыков;

 бесплатное пользование учебными аудиториями, инвентарем и оборудованием, учебными пособиями, библиотечно-информационными ресурсами, Интернет -ресурсами;

 свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

 уважение своего человеческого достоинства;

 участие в управлении Учреждением в форме, определяемой его Уставом;

 защиту от применения методов физического и психологического воздействия.

3.2.2. Обучающие обязаны:

 добросовестно осваивать образовательные программы, выполнять учебный план, посещать учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку, выполнять задания данные тренером-преподавателем в рамках образовательных программ;

 выполнять требования устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и других локальных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

 бережно относиться к имуществу с/п «СШ»;

 уважать честь и достоинство других обучающихся, и работников с/п «СШ», не создавать препятствий для получения образования другим обучающимся;

 заботиться об укреплении и сохранении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию, самосовершенствованию;

 выполнять все требования по технике безопасности во время образовательного процесса, спортивно-массовых мероприятий и поездках на транспорте.

3.3. Обучающимся запрещается:

 приносить, передавать или использовать в здании Учреждения или на прилегающей территории острые предметы, оружие, взрывчатые и горючие вещества, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;

 применять физическую силу в отношении других обучающихся для выяснения отношений, запугивания, вымогательства денег и другого имущества;

 оскорблять других обучающихся и работников Учреждения.

3.4. Иные права и обязанности обучающихся, помимо предусмотренных настоящим Положением, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан, локальными актами Учреждения и с/п «СШ», не противоречащими действующему законодательству и Уставу Учреждения.

3.5. Права и обязанности родителей (законных представителей обучающихся)

3.5.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

 знакомится с Уставом Учреждения, настоящим Положением, другими локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

 выбирать по желанию ребенка, направления деятельности (виды спорта) из перечня, предлагаемого с/п «СШ»;

 знакомится с содержанием образовательных программ, методами обучения, образовательными технологиями, результатами деятельности своих детей;

 посещать с разрешения тренера-преподавателя учебно-тренировочные занятия;

 защищать права и законные интересы обучающихся;

 давать согласие на участие своих детей в спортивно-массовых мероприятиях (СММ);

 давать согласие на предоставление и обработку персональных данных;

 осуществлять перевозку своих детей на собственном транспорте для участия в СММ;

 принимать участие в управлении Учреждением, в форме, определяемой его Уставом;

 давать письменное разрешение, заниматься своему ребенку видами спорта с повышенной травмоопасностью и участвовать с СММ, осознавая все возможные риски.

3.5.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

 соблюдать нормы и требования Устава Учреждения, выполнять правила внутреннего распорядка;

 уважать честь и достоинство обучающихся и работников с/п «СШ»;

 нести ответственность за воспитание своих детей;

 обеспечивать посещение ребенком учебно-тренировочных занятий в с/п «СШ»;

 посещать проводимые с/п «СШ» родительские собрания;

 оказывать с/п «СШ» посильную помощь в реализации уставных задач.

3.5.3. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются действующим законодательством в сфере образования.

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных действующим законодательством в сфере образования, родители несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3.6. Педагогические работники.

3.6.1. Государственную задачу обучения и воспитания детей в с/п «СШ» выполняют педагогические работники.

На педагогическую работу в с/п «СШ» принимаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности и подтвержденную документами об образовании. Аттестацию работники, осуществляющие работу в с/п «СШ», проходит в соответствии с действующим законодательством.

3.6. 2. К педагогической деятельности в с/п «СШ» не допускаются лица:

 лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

 имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

 имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

 признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

 имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

3.6.3. Педагогические работники с/п «СШ» имеют право на:

 защиту своей профессиональной чести и достоинства;

 свободный выбор и использование методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов;

 участие в управлении Учреждением в порядке, определенном его уставом;

 повышение своей квалификации;

 аттестацию на добровольной основе на любую квалификационную категорию и получение ее в случае успешного прохождения аттестации;

 сокращенную (не более 36 часов) рабочую неделю;

 длительный сроком до одного года отпуск не чаще, чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы. Время предоставления такого отпуска определяется директором Учреждения, порядок оплаты и условия предоставления определяются учредителем;

 социальные гарантии и льготы, установленные законодательством педагогическим работникам;

 иные права, предусмотренные законодательством, трудовым договором и должностной инструкцией педагога.

3.6.4. Педагогические работники с/п «СШ» обязаны:

 выполнять требования должностных инструкций;

 быть примером достойного поведения на работе и в общественных местах;

 охранять жизнь и здоровье детей;

 повышать свою квалификацию, постоянно совершенствовать профессиональное мастерство;

 защищать воспитанников от всех форм физического и психического насилия;

 уважать права родителей (законных представителей), сотрудничать с семьей по вопросам воспитания ребенка;

 соблюдать устав Учреждения, настоящее Положение, условия коллективного договора, Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения и условия трудового договора;

 проходить периодически согласно нормам Трудового кодекса РФ по приказу директора обязательное медицинское обследование.

3.6.5. За невыполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения к педагогическим работникам, осуществляющим трудовую деятельность в с/п «СШ», применяются дисциплинарные взыскания, предусмотренные трудовым законодательством РФ.

3.6.6. Объем учебной нагрузки педагогическим работникам с/п «СШ» устанавливается, исходя из обеспеченности кадрами, уровня квалификации и опыта, качества (результативности) работы педагога и отношения к работе, но не меньше нормы часов за ставку заработной платы. Объем учебной нагрузки меньше нормы часов за ставку заработной платы устанавливается только с письменного согласия работника. Установленный в начале учебного года объем учебной нагрузки не может быть уменьшен в течение учебного года по инициативе администрации без согласия работника, за исключением случаев сокращения количества групп, а также случаев систематического неисполнения педагогическим работником своих должностных обязанностей, либо недобросовестного их выполнения.

3.7. Правила приема и отчисления.

3.7.1. Прием и отчисление детей из с/п «СШ» регламентируются уставом Учреждения и настоящим Положением.

3.7.2. Прием в с/п «СШ» осуществляется на основе добровольного выбора вида спорта по письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающихся, либо по письменному заявлению ребенка достигшего 14 летнего возраста.

3.7.3. Наряду с заявлением в с/п «СШ» необходимо предоставить медицинскую справку в том, что может заниматься в спортивной секции. Справка выдается медицинским учреждением, либо медицинским работником образовательной организации на основании ежегодного медицинского обследования, учащимся основной медицинской группы здоровья. Медицинский осмотр обучающихся проводится один раз в год.

3.7.4. Зачисление обучающегося в с/п «СШ» оформляется приказом директора.

3.7.5. Основанием для отказа в приеме может быть медицинские противопоказания для занятий в спортивной секции, оформленные в письменной форме.

3.7.6. При приеме с/п «СШ» знакомит детей их и их родителей (законных представителей) с уставом Учреждения, настоящим Положением и другими документами, регламентирующими образовательный процесс.

3.7.7. Основанием для отчисления обучающихся из с/п «СШ» является письменное заявление родителей (законных представителей), либо письменное заявление обучающегося достигшего 14 летнего возраста, либо на основании медицинской справки в связи с невозможностью продолжать занятия по медицинским показаниям.

**4. Организация деятельности с/п «СШ».**

4.1. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности в с/п «СШ» определяется Уставом Учреждения, настоящим Положением.

4.2. Организация образовательной деятельности в с/п «СШ» осуществляется по дополнительным общеразвивающим образовательным программам физкультурно-спортивной направленности, содержание которых и сроки их реализации определятся с/п «СШ» самостоятельно.

4.3. Общеразвивающие программы разрабатываются в соответствии с нормативными документами, методическими работниками с/п «СШ» или тренерами–преподавателями в интересах, обучающихся и утверждаются директором, с учебной нагрузкой 4,5 часа (астрономических) в неделю. Утвержденные программы, размещаются на сайте ОУ и в системе «Навигатор».

4.4. Общеразвивающие образовательные программы могут содержать обучение техническим элементам разных видов спорта, учитывая возрастные особенности обучающихся, физическую и специальную подготовленность.

4.5. Сроки реализации общеразвивающих программ от 1 года до 5 лет, рассчитанные на весь срок обучения, они определяется тренером-преподавателем самостоятельно.

4.6. Дополнительные общеразвивающие программы в с/п «СШ» реализуются в течение всего календарного года, включая каникулярное время (за исключением летних каникул). Учебный план рассчитан на 36 недель.

4.7. с/п «СШ» имеет право ежегодно (до начала учебного года) изменять перечень принятых к реализации образовательных программ в соответствии с запросами детей и их родителей (законных представителей).

4.8. Образовательная деятельность обучающихся по общеразвивающим программам в с/п «СШ» осуществляется в одновозрастных и разновозрастных учебных группах, с переменным составом занимающихся разного пола. Каждый обучающийся имеет право заниматься одним или несколькими видами спорта, а также менять их в течение учебного года.

4.9. с/п «СШ» вправе иметь одно и более направлений деятельности, в зависимости от запросов детей и их родителей (законных представителей), при наличии соответствующих условий и тренерских кадров. Направления деятельности, количество учебных групп обучающихся, список обучающихся, количество учебных часов в неделю, утверждаются директором Учреждения на учебный год по представлению методического отдела.

4.10. Основными формами деятельности в с/п «СШ» являются: групповые учебно-тренировочные и теоретические занятия, индивидуальные учебно-тренировочные занятия, тестирование и медицинский контроль, участие в матчевых встречах, соревнованиях и спортивно-массовых мероприятиях различного уровня, учебно-тренировочные сборы, инструкторская и судейская практика обучающихся. Основными формами организации спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы является проведение соревнований, фестивалей, турниров по различным видам спорта, выезд команд и отдельных спортсменов на соревнования различного уровня.

4.11. Учебный год начинается 1 сентября, образовательный процесс в с/п «СШ» осуществляется в течение всего учебного года включая каникулярное время, согласно расписания, которое может изменяться в течение учебного года в зависимости от изменения условий, времени года и других факторов по согласованию тренеров-преподавателей и методического отдела с/п «СШ». Окончательное комплектование обучающихся и учебной нагрузки тренеров-преподавателей устанавливается на 15 октября.

4.12. Образовательная деятельность в с/п «СШ» осуществляется согласно расписания занятий, которое разрабатывается в соответствии с нормами СанПиН, с учетом пожеланий учащихся, родителей (законных представителей):

- с 13.30 до 20.30 для учащихся первой смены (для обучающихся 15-18 лет допускаются занятия до 21.00 ч.)

- с 08.00 до 12.00 ч. для учащихся второй смены.

Расписание занятий утверждается директором учреждения, которое может изменяться в соответствии с условиями, временем года и особенностями общеразвивающих образовательных программ.

4.13. Количественный состав обучающихся в с/п «СШ» формируется согласно государственного задания на учебный год, из числа обучающихся Учреждения и других образовательных организаций всех типов и видов.

4.14. Численный состав учебных групп, возраст занимающихся, продолжительность занятий исходя из образовательно-воспитательных задач, педагогической, психофизической социально-экономической целесообразности и санитарно-гигиенических норм может изменяться приказом по с/п «СШ».

4.15. Количество обучающихся в группе зависит от направленности общеразвивающих программ, сроков реализации программ, года обучения и составляет:

 минимальное количество от 5 человек;

 максимальное количество не более 25 человек.

4.16. Проведение учебно-тренировочных занятий фиксируется тренерами-преподавателями в электронном журнале.

4.17. Итоговая аттестация не предусмотрена. Формой контроля знаний, умений и навыков, занимающихся могут быть контрольные нормативы по физической и технической подготовке, тестирование, анкетирование, соревнования. Формы контроля тренер-преподаватель определяет самостоятельно, в зависимости от содержания образовательных программ.

4.18. В с/п «СШ» в зависимости от целей, задач, содержания и сроков реализации образовательных программ, может осуществляться перевод обучающихся на второй и последующие года обучения по итогам контроля знаний, умений и навыков.

4.19. Кроме образовательной деятельности с/п «СШ» может организовывать и проводить мероприятия по реализации проекта ВФСК ГТО;

**5. Финансирование и материальное обеспечение с/п «СШ».**

5.1. с/п «СШ» наделено имуществом, находящимся в собственности муниципального района Белебеевский район, переданного Учреждению и которое закреплено за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством.

5.2 Учреждение обеспечивает деятельность с/п «СШ» всеми необходимыми техническими средствами обучения, наглядными пособиями, литературой и др.

5.3. Статистическая, бухгалтерская и другая отчетность представляется методическим отделом по установленным формам и в установленные сроки, а также по требованию директора Учреждения.

5.4. Штаты педагогического и административно-хозяйственного персонала с/п «СШ» утверждаются директором Учреждения. Учреждение является работодателем по отношению к работникам, работающим в с/п «СШ».

5.5. с/п «СШ» в составе Учреждения осуществляет выполнение государственного задания. Финансовое обеспечение деятельности с/п «СШ» осуществляется Учреждением, за счёт бюджетных средств муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан, выделенных на выполнение государственного задания, на основе установленных региональных нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности.

5.6. В своей деятельности с/п «СШ» взаимодействует:

5.6.1. По вопросам управления, финансово-хозяйственной, учебно-спортивной деятельности, материально-технического, научно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса - с администрацией Учреждения.

5.6.2. По вопросам бухгалтерского учета - с централизованной бухгалтерией Учреждения.

**6. Регламентация деятельности с/п «СШ».**

6.1. Деятельность с/п «СШ» регламентируется уставом Учреждения, настоящим Положением и другими локальными актами Учреждения.

6.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения. Все изменения и дополнения, вносимые в данное Положение, утверждаются директором Учреждения.